Notulen vergadering

21 September 2017

1. **Opening**

Dhr. Steenbergen opent de vergadering.

1. **Agenda**

Dhr. van ‘t Veld vind de agenda er prima uit zien.

1. **Notulen**

Dhr. van ‘t Veld zegt dat de notulen er ook prima uitzien.

1. **Eisen- en wensenlijst**

Dhr. van ‘t Veld zegt dat de eisen- en wensenlijst er goed uitzien.

1. **Plan van Aanpak**

Dhr. van ‘t Veld zegt dat er bij de tussenresultaten de testdag en presentatie moeten worden toegevoegd.

1. **Functioneel Ontwerp**

Dhr. van ‘t Veld zegt dat het een beetje op een vormgevingsdocument lijkt en het met de andere begeleider moeten gaan bespreken.

1. **Plannen volgende vergadering**

De volgende vergadering is op donderdag 28 September om 9:00 uur.

1. **Rondvraag en sluiting**

Alles is duidelijk.

Vormgevingsdocument moet gedetaieerder.

De rest zag er prima uit, moet 2 versies uitgeprint worden van beide agenda en notulen zodat je het in de map kan doen.